

ATA DE REUNIÃO DO CONSELHO DE CAMPUS (CONCAM) DO IFSP –
CAMPUS ARARAQUARA

Ata da Reunião do Conselho de Campus, realizada em **quatorze de março de dois mil e dezenove**, às treze horas, no Auditório do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de São Paulo, Campus Araraquara, situado à Rua Doutor Aldo Benedito Pierri, 250, Jardim dos Manacás. A reunião foi presidida pelo Diretor Geral Marcel Pereira dos Santos. A pauta da reunião foi: 1 – Informe de alteração de conselheiro: o Diretor Geral, Marcel, iniciou a reunião informando a saída da conselheira Suélen T. G. Buck dos Santos do CONCAM, sendo substituída pelo suplente Matheus Bossi Minale, não havendo mais suplentes para o segmento Técnicos Administrativos; 2 – Alteração do dia fixado para a reunião ordinária do Conselho de Campus, alterar a quinta-feira do mês: Marcel indicou que o motivo para a alteração do dia das reuniões do CONCAM é que as reuniões de dirigentes foram alocadas, neste ano, no mesmo dia, impossibilitando sua presença nas reuniões do CONCAM; fez a sugestão de alteração para as primeiras quintas-feiras de cada mês, sendo essa a primeira proposta. Os conselheiros representantes dos discentes fizeram a segunda proposta: alterar também o horário, para as 18h00 das primeiras quintas-feiras de cada mês. A conselheira Keller fez a terceira proposta: às 7h00 das primeiras quintas-feiras de cada mês. O conselheiro Sílvio apresentou uma questão de ordem, manifestando-se contrário a mudança de horário das reuniões, visto que esse item não estava incluso na pauta de convocação da reunião amplamente divulgada à comunidade, conforme disposto no Art. 19, §8º da Resolução N.º ARQ.0001/2016, de 29/02/2016. Conforme sugestão do Diretor Adjunto de Ensino, Mauro, a conselheira Keller comprometeu-se em encaminhar como sugestão de pauta para a próxima reunião, a discussão e avaliação de alteração do Art. 19, §8º da Resolução N.º ARQ.0001/2016, de 29/02/2016. Aberta a votação, a Proposta 1 foi aprovada e o Diretor Geral Marcel fará uma resolução para alterar as datas do CONCAM no calendário escolar; 3 – Curso de Aperfeiçoamento Interno: Curso de inglês básico 1: passando ao próximo item da pauta, o Diretor Geral passou a palavra para o relator do item, Mauro, que apresentou o projeto, explicou a função do curso e seu público alvo. Os conselheiros iniciaram os questionamentos, especialmente quanto ao número de vagas, critério de seleção, duração do curso e duração de cada aula, entre outros. Após muitas questões dos conselheiros sobre o projeto em pauta, o Mauro reconheceu a necessidade da presença dos autores dos projetos para resposta aos itens apontados e solicitou a retirada do item em questão e dos itens a seguir (Curso de Aperfeiçoamento Interno: Curso preparatório de química para vestibular e ENEM, Curso de Aperfeiçoamento Interno: A física nos

exames de seleção e Curso de Aperfeiçoamento: O uso de ambiente virtual de aprendizagem (AVA) Moodle para elaboração de ferramentas de avaliação) que constavam na pauta. Entendendo a importância do oferecimento destes cursos para o campus e com intenção de aprimorar os procedimentos e adequação aos documentos institucionais de criação de cursos e editais, o CONCAM buscou, a partir de seus conselheiros a elaboração de uma lista com solicitações de adequação e sugestões de melhoria. Os conselheiros destacaram também itens a serem reanalisados e, se não houver justificativa para sua permanência nos respectivos projetos, alterados. Mauro disse que solicitará aos responsáveis pelos projetos que realizem as alterações necessárias e que eles próprios sejam relatores na próxima reunião do CONCAM, que ocorrerá em 04/04/2019. Os conselheiros – fundamentando-se na Resolução IFSP Nº 80/2016, Organização Didática do IFSP e demais normativas pertinentes – iniciaram a elaboração da lista com as modificações necessárias: **3.1) Curso de Aperfeiçoamento Interno:**

Curso de inglês básico 1: 1. Rever a duração do curso, pois no projeto consta um período que ultrapassa 40 horas (de 16/04/2019 a 04/07/2019); 2. Alterar a duração da hora/aula para 50 min/aula; 3. Retirar o calendário do projeto; 4. Rever o critério de seleção, sugestão: ordem de interesse; 5. Alterar o número de vagas de 20 para 40, de forma a melhor utilização dos recursos públicos alocados no projeto (docente, sala de aula, etc.); 6. Explicitar, de forma mais clara, os critérios de avaliação (exemplo: deixar claro se será utilizada uma média aritmética ou uma média ponderada para o cálculo da nota final).

3.2) Curso de Aperfeiçoamento Interno: Curso preparatório de química para vestibular e ENEM: 1. Adequar duração do curso para que seja oferecido em um ano (considerando-se a carga horária total do curso e a quantidade de aulas semanais que foram indicadas, não haverá semanas letivas suficientes para a oferta do curso durante o ano de 2019); 2. Alterar a duração da hora/aula para 50 min/aula; 3. Explicitar, de forma mais clara, os critérios de avaliação; 4. No item CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO E APROVAÇÃO, especificar quais exigências devem ser cumpridas para a aprovação do aluno; 5. Alterar o número de vagas de 20 para 40, de forma a melhor utilização dos recursos públicos alocados no projeto (docente, sala de aula, etc.); 6. Inserir modelo de certificado, de acordo com o Art. 7º, item n da Resolução IFSP 80/2016. **3.3) Curso de**

Aperfeiçoamento Interno: A física nos exames de seleção: 1. Rever a duração do curso em semanas dado que, considerando-se a carga horária total (60 horas ou 72 aulas) e a quantidade de aulas semanais (são 2 aulas por semana conforme indicado no projeto), haverá 36 semanas de curso (e não 35 conforme consta no projeto); 2. Alterar a duração da hora/aula para 50 min/aula; 3. Alterar o número de vagas de 35 para 40, de forma a melhor utilização dos recursos públicos alocados no projeto (docente, sala de aula, etc.);

4. Considerando-se que o objetivo do curso é preparar os alunos para os exames de seleção (provas) e para o ingresso no Ensino Superior, sugere-se a complementação da ementa do curso por meio da inclusão de todos os tópicos do Ensino Médio, destacando-se os itens Gravitação, Hidrostática, Estática de Corpos Extensos, Ondulatória, Óptica Geométrica e Física e Física Moderna. 5. Explicitar, de forma mais clara, os critérios de avaliação; 6. Inserir modelo de certificado, de acordo com o Art. 7º, item n da Resolução IFSP 80/2016. 7. Explicitar se o curso será teórico, prático ou teórico-prático, visto que o local do curso consta no Laboratório de Física. **3.4) Curso de Aperfeiçoamento: O uso de ambiente virtual de aprendizagem (AVA) Moodle para elaboração de ferramentas de avaliação:** 1. Rever a duração do curso em semanas dado que, considerando-se a carga horária total (42 horas significam 50,4 aulas) e a quantidade de aulas semanais (são 3 aulas por semana conforme indicado no projeto), serão necessárias 16,8 semanas de curso (e não 14 conforme consta no projeto); 2. Alterar a duração da hora/aula para 50 min/aula; 3. Indicar os percentuais de aulas que serão ministradas de forma presencial e à distância, explicitando-se a forma de interação com o tutor nos encontros à distância; 4. Detalhar os critérios de avaliação, explicando e justificando o critério de aprovação “satisfatório”; 5. No item FORMAS DE INGRESSO/CRITÉRIOS DE SELEÇÃO, especificar e justificar melhor como será feita a distribuição de vagas ociosas, isto é, para quais grupos - discentes ou docentes - as vagas serão realocadas. 6. No item MATERIAL DIDÁTICO consta apenas o link de um site, que faz referência a uma apostila da UnB, mas que não apresenta data de acesso ou informações do material disponível. Utilizar o formato de citação ABNT para referenciar a apostila utilizada. 7. Acrescentar pelo menos mais uma referência bibliográfica e padronizar no formato ABNT as referências anteriores. 8. A carga horária de 42 horas, segundo o entendimento de alguns conselheiros do CONCAM, é demasiadamente alta para um curso dedicado e focado exclusivamente no Moodle. Sugere-se a alteração do curso dedicado apenas à utilização do Moodle para um curso com ênfase no estudo e aplicação de plataformas de ambiente virtual de aprendizagem (AVA) que deem suporte às diferentes estratégias de avaliação que podem ser utilizadas pelo docente em sala de aula. Neste contexto, o Moodle seria utilizado como forma de ilustrar a utilização de um AVA em atividades avaliativas. Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião. A ata foi lavrada por mim, Poty Ferreira de Oliveira, enviada aos participantes e aprovada.

Servidor / Discente	Segmento	Assinatura
MARCEL PEREIRA DOS SANTOS	DIRETOR	
SILVIO APARECIDO VERDÉRIO JUNIOR	DOCENTE	

DÊNIS LEONARDO ZANIRO	DOCENTE	
GUILHERME PONTIERI DE LIMA	DOCENTE	
MARCELO ROMANO MODOLO	TÉCNICO-ADM	
KELLER BATISTA DE SOUZA	TÉCNICO-ADM	
MATHEUS BOSSI MINALE	TÉCNICO-ADM	
KLEBER FAUZER FERNANDES PEREIRA JÚNIOR	DISCENTE	
VINICIUS DOS SANTOS MONTEIRO	DISCENTE	
MAURO DE LUCCA	DIRETOR ADJUNTO DE ENSINO	

[ORIGINAL ASSINADO E ARQUIVADO]