

**Ata de Reunião extraordinária do Conselho de Câmpus – 24/11/2016**  
**IFSP – Câmpus Araraquara**

Araraquara, **vinte e quatro de novembro de dois mil e dezesseis**, às treze horas, na sala 03 do bloco D do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de São Paulo, Câmpus Araraquara, situado à Rua Doutor Aldo Benedito Pierri, 250, Jardim dos Manacás.

**PAUTA:**

Aprovação das Atas das reuniões anteriores: O Diretor Geral do Câmpus e Presidente do CONCAM, Marcel Pereira Santos, iniciou os trabalhos consultando os demais membros sobre a leitura e aprovação da ata da reunião anterior, ocorrida em 28 de outubro de 2016, e da ata da reunião extraordinária ocorrida no dia 18 de novembro de 2016. A aprovação foi unânime dentre os presentes e eles assinaram os documentos.

Processo de afastamento remunerado para participação em programa de Pós-graduação “Stricto Sensu” – Fluxo contínuo – Técnico Administrativo, solicitação da servidora Dione Cabral: O presidente Marcel iniciou explicando que, a partir de agora, afastamentos sem necessidade de substituição não têm edital e os pedidos podem ser feitos por fluxo contínuo em qualquer momento, e que a aprovação do afastamento precisa passar pelo conselho de câmpus.

O Diretor Adjunto de Ensino, Mauro de Lucca, pediu a fala para justificar o porquê do seu parecer favorável ao afastamento:

- O setor se comprometeu a manter o funcionamento da melhor forma possível, para que os alunos não sintam a ausência da servidora;
- As entrevistas para auxílio permanência de 2017 serão feitas ainda pela servidora, que só se afastará em abril/2017. Em 2018, a seleção de auxílio permanência será feita por meio de formulários, dispensando a necessidade de entrevista.

O Presidente Marcel pontuou para o conselho que um dos pontos positivos do pedido é que a pesquisa da servidora é de todo voltada ao IF, o que trará benefícios não somente à servidora, mas também ao Instituto. Porém, considera que, para a aprovação total, é necessário que seja criada uma tabela com todas as funções da servidora e a designação de quem será responsável por essas funções em sua ausência.

O conselheiro Célio disse que julga importante essa tabela como condição para afastamento, de modo que as funções não fiquem descobertas. Marcel pontuou que, no momento, é impossível realocar servidores para o setor e que essa não é uma possibilidade para completar o quadro de

funções da servidora. O conselheiro Denis reiterou a necessidade de elaboração da tabela para que o afastamento da servidora não comprometa o desempenho das atividades relativas à sua função. Mauro falou da possibilidade de essa tabela ser utilizada para todas as áreas do câmpus, inclusive para professores que querem se afastar sem a necessidade de substituto. A Diretora Adjunta de Administração, Ângela S. Morikawa de Freitas, que estava na sessão e esteve em reunião na reitoria sobre o assunto, informou que a orientação vinda da reitoria é para que haja um regulamento interno para cada câmpus, e que nele constem as condições e necessidades para que seja feito o pedido de afastamento.

Após todas as pontuações, o Presidente Marcel, em regime de votação, pediu aos conselheiros que aprovassem, ou não, o afastamento da servidora com a condição de que as exigências sobre como ficará sua função sejam determinadas. O afastamento, desde que cumpridas as condições, foi aprovado com 100% dos votos.

Marcel grifou a necessidade de um regulamento e o servidor Dênis se ofereceu para ajudar na sua elaboração.

Ficou marcada a última reunião de 2016 para o dia 15/12, em que estão previstas as seguintes pautas:

- Calendário Acadêmico 2017;
- TLLE dos Técnicos Administrativos;
- Regulamento do uso de armários.

Sem nada a acrescentar, abaixo assinam os presentes:

MARCEL PEREIRA SANTOS \_\_\_\_\_

ADRIANA SCALIZE \_\_\_\_\_

CELIO CAMINAGA \_\_\_\_\_

DENIS LEONARDO ZANIRO \_\_\_\_\_

HENRIQUE BUZETO GALATI \_\_\_\_\_

LEANDRO JOSÉ ELIAS \_\_\_\_\_

WILLIAM GARCIA \_\_\_\_\_