

### ANEXO III



**INSTITUTO FEDERAL**

São Paulo

Câmpus Araraquara

### REQUISIÇÃO DE VEÍCULO OFICIAL

Solicito utilização de veículo oficial conforme informações abaixo:

Veículo\*: \_\_\_\_\_ Placa\*: \_\_\_\_\_

Data de saída: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ Horário: \_\_\_\_\_ horas

Retorno: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ Horário: \_\_\_\_\_ horas

Para atender ao(s) Sr (a).

Motoristas: \_\_\_\_\_

Motivo: \_\_\_\_\_

Itinerário: \_\_\_\_\_

Araraquara, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
REQUISITANTE

\_\_\_\_\_  
CHEFIA IMEDIADA  
(assinatura e carimbo)

\* Dados preenchidos no momento do agendamento

#### **AUTORIZAÇÃO**

Autorizo o(s) Motorista(s) indicado(s) ao lado a conduzir o veículo oficial na data requisitada.

\_\_\_\_\_  
DIRETORIA / GERÊNCIA  
(assinatura e carimbo)

#### **ATENÇÃO:**

- I. Mantenha o veículo sempre em boas condições de uso.
- II. Retire os resíduos.
- III. Bata os tapetes.
- IV. Mantenha o carro sempre abastecido.
- V. Preencha corretamente as informações de SAÍDA e CHEGADA do carro.
- VI. Ocorrências devem ser anotadas no verso desta solicitação.

#### **TERMO DE RESPONSABILIDADE:**

EU, identificado ao lado, na qualidade de condutor do veículo autorizado pela autoridade competente do IFSP, **DECLARO**, pelo presente, que tenho ciência do procedimento interno de utilização dos veículos oficiais.

\_\_\_\_\_  
CONDUTOR

#### **RELATÓRIO DE OCORRÊNCIAS**

---

---

---

---

---

**Obs:** Seja qual for a ocorrência, este relatório deverá ser preenchido.